

Протокол  
заседания комиссии по противодействию коррупции в  
ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга

№ 1 /2024

от 29 мая 2024 г

Присутствовали:

Председатель комиссии: Пакалюк Ж.Л.-заведующий  
Заместитель председателя: Смирнова С.В.-старший воспитатель  
Секретарь: Черносивитова Т.А.-делопроизводитель  
Члены комиссии:  
Куликова Т.П.-зам зав. по АХР  
Сидорчук А.Ю. - воспитатель

*Кворум имеется. Присутствовало 5 человек из 6.*

Повестка:

- 1 Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года.
- 2 О проведении кадрового анализа сотрудников и рассмотрении возможного конфликта интересов между сотрудниками.
- 3 О рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.
- 4 Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.
- 5 Отчет об анализе соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур.

Слушали:

1. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года.

Слушали Пакалюк Ж.Л.:

- ✓ План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года реализован в полном объеме.
  - ✓ Ответственному за профилактику коррупционных правонарушений старшему воспитателю Смирновой С.В. оформить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года.
  - ✓ Смирновой С.В. разместить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года на сайте ДОУ в срок до 31.05.2024
- Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

2. О проведении кадрового анализа сотрудников и рассмотрение возможного конфликта интересов между сотрудниками.

Слушали Смирнову С.В.:

- ✓ Проведен кадровый анализ сотрудников для выявления случаев наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения. В ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга не выявлены сотрудники, состоящий в родственной связи. Конфликт интересов отсутствует. Принять данную информацию к сведению.

*Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

3. О рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

Слушали Смирнову С.В.:

- ✓ В первом полугодии 2024 года обращения, содержащие информацию о фактах коррупции в учреждении, от граждан, организаций и сотрудников не поступали.

В ГБДОУ имеется журнал регистрации обращений граждан и организаций для фиксации информации о коррупционных правонарушениях в ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга

Принять данную информацию к сведению.

*Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

4 Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.

Слушали Смирнову С.В.:

Смирнова С.В., старший воспитатель, ответственный за ведение официального сайта, представила отчет о размещении материалов по противодействию коррупции за 2024 год на официальном сайте [dou63.tvoyasadik.ru](http://dou63.tvoyasadik.ru). Вся актуальная на 2024 год информация размещена на сайте в разделе «Противодействие коррупции» и на стенде «Коррупции нет». Смирнова С В. Представила отчет о проведении информирования родителей (законных представителей) на родительских собраниях, информировании педагогов о изменениях законодательства в области противодействия коррупции.

Принять данную информацию к сведению.

*Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

5 Отчет об анализе соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур.

Слушали Куликову Т.П., зам зав по АХР, которая отчиталась об итогах финансового года, о соблюдении требований исполнительской дисциплины в рамках информационной открытости: наполнение портала [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru)

Решение:

1 Принять отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года, разместить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года в первом полугодии 2024 года на сайте ДОУ в срок до 31.05.2024

2. Принять кадровый анализ сотрудников с выводом об отсутствии возможного конфликта интересов между сотрудниками.

3. Принять отчет о рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

4. Считать удовлетворительной работу ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга по направлениям: антикоррупционное просвещение родителей (законных представителей), информирование о противодействии коррупции на официальном сайте организации, финансовая деятельность, в том числе организация платных услуг и соблюдении требований исполнительской дисциплины, в рамках информационной открытости ОО.

5. Принять анализ фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур, для дальнейшего размещения его в самообследовании ОО за 2024 год.

Председатель

Секретарь



Пакалюк Ж.Л.

Черносвитова Т.А.

Протокол  
заседания комиссии по противодействию коррупции в  
ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга

№ 2 /2024

от 27 ноября 2024 г

Присутствовали:

Председатель комиссии: Пакалюк Ж.Л.-заведующий  
Заместитель председателя: Смирнова С.В.-старший воспитатель  
Секретарь: Черносвитова Т.А.-делопроизводитель  
Члены комиссии:  
Куликова Т.П.-зам зав. по АХР  
Сидорчук А.Ю. - воспитатель

*Кворум имеется. Присутствовало 5 человек из 6.*

Повестка:

- 1 Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года.
- 2 О проведении кадрового анализа сотрудников и рассмотрении возможного конфликта интересов между сотрудниками.
- 3 О рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.
- 4 Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.
- 5 Отчет об анализе соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур.

Слушали:

1. Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года.

Слушали Пакалюк Ж.Л.:

- ✓ План мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года реализован в полном объеме.
  - ✓ Ответственному за профилактику коррупционных правонарушений старшему воспитателю Смирновой С.В. оформить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года.
  - ✓ Смирновой С.В. разместить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года на сайте ДОУ в срок до 31.12.2024
- Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

2. О проведении кадрового анализа сотрудников и рассмотрение возможного конфликта интересов между сотрудниками.

Слушали Смирнову С.В.:

- ✓ Проведен кадровый анализ сотрудников для выявления случаев наличия родственных отношений между сотрудниками учреждения. В ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга не выявлены сотрудники, состоящий в родственной связи. Конфликт интересов отсутствует. Принять данную информацию к сведению.  
*Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

3. О рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

Слушали Смирнову С.В.:

- ✓ Во втором полугодии 2024 года обращения, содержащие информацию о фактах коррупции в учреждении, от граждан, организаций и сотрудников не поступали. В ГБДОУ имеется журнал регистрации обращений граждан и организаций для фиксации информации о коррупционных правонарушениях в ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга  
Принять данную информацию к сведению.

*Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

4 Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в учреждении.

Слушали Смирнову С.В.:

Смирнова С.В., старший воспитатель, ответственный за ведение официального сайта, представила отчет о размещении материалов по противодействию коррупции за 2024 год на официальном сайте [dou63.tvoysadik.ru](http://dou63.tvoysadik.ru). Вся актуальная на 2024 год информация размещена на сайте в разделе «Противодействие коррупции» и на стенде «Коррупции нет». Смирнова С В. Представила отчет о проведении информирования родителей (законных представителей) на родительских собраниях, информировании педагогов о изменениях законодательства в области противодействия коррупции.  
Принять данную информацию к сведению.

*Проголосовали «за» - 5 человек, «против» и «воздержавшихся» нет*

5 Отчет об анализе соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур.

Слушали Куликову Т.П., зам зав по АХР, которая отчиталась об итогах финансового года, о соблюдении требований исполнительской дисциплины в рамках информационной открытости: наполнение портала [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru)

Решение:

- 1 Принять отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года , разместить отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 года во втором полугодии 2024 года на сайте ДОУ в срок до 31.12.2024
2. Принять кадровый анализ сотрудников с выводом об отсутствии возможного конфликта интересов между сотрудниками.
3. Принять отчет о рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

4. Считать удовлетворительной работу ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга по направлениям: антикоррупционное просвещение родителей (законных представителей), информирование о противодействии коррупции на официальном сайте организации, финансовая деятельность, в том числе организация платных услуг и соблюдении требований исполнительской дисциплины, в рамках информационной открытости ОО.

5. Принять анализ фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ №63 Калининского района Санкт-Петербурга, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планам процедур, для дальнейшего размещения его в самообследовании ОО за 2024 год.

Председатель

Секретарь



Пакалюк Ж.Л.

Черносвитова Т.А.