

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 63 общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по физическому развитию детей  
Калининского района Санкт-Петербурга  
ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга  
(наименование организации)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

0301026

Номер документа	Дата составления
№ 52/2-А	01.09.2023

## ПРИКАЗ

### Об утверждении плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ № 63 Калининского района Санкт-Петербурга

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674/122 « О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурга» и постановлением правительства Санкт-Петербурга от 27.1.2022 № 1337 « О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурга на 2023-227 годы», Распоряжением администрации Калининского района Санкт-Петербурга от 25.12.2023 № 47-р « Об отожрждении плана администрации Калининского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции подведомственных государственных учреждениях на 2023-2027 годы», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции деятельности в государственном бюджетом дошкольном образовательном учреждении детском саду № 63 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, согласно приложение № 1.
2. Всем сотрудникам ОУ являющихся исполнителями Плана, обеспечить реализацию выполнения запланированных мероприятий.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Заведующий

(должность)



(личная  
подпись)

Ж.Л. Пакалюк

(расшифровка подписи)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 63 общеразвивающего вида  
Калининского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ № 63  
Калининского района Санкт-Петербурга  
Пакалюк Ж.Л.  
Приказ от 01.09.2023 № 52/1-А

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
НА 2023-2027 ГОД**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1 Контроль над соблюдением законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива	Ежегодно в мае	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
<b>2 Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов и принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л. Ст.воспитатель Смирнова С.В.
2.2	Отчёт комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Выборы членов комиссии на 2025-2026 уч. г.	Август	Заведующий Пакалюк Ж.Л. Ст. воспитатель Смирнова С.В.
2.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов и целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с государственными контрактами	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л. Зам.зав. по АХР Куликова Т.П.
2.4	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по	ежеквартально	Заведующий Пакалюк Ж.Л. Ст. воспитатель Смирнова С.В.

	участию в принятии решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда		
2.5	Обновление на официальном сайте ГБДОУ № 63 раздела по реализации антикоррупционной политике	По мере необходимости	Ст. воспитатель Смирнова С.В
2.6	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
2.7	Организация мониторинга динамики уровня коррупции (анализ обращения родителей воспитанников, сотрудников, количество выявленных случаев).	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л.  Старший воспитатель Смирнова С.В
2.8	Отчет перед сотрудниками и родительской общественностью о результатах финансово-хозяйственной деятельности.	Ежегодно в марте	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
2.9	Корректировка планов мероприятий по профилактике коррупции с учетом результатов мониторинга.	По мере необходимости	Заведующий Пакалюк Ж.Л. Старший воспитатель Смирнова С.В
2.10	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга, комитетом финансового контроля администрации Санкт-Петербурга.	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ.</b>			
3.1.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, и на обучающих мероприятиях.	Сентябрь	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
3.2	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
3.3	Проведение с работниками образовательного учреждения совещаний по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
3.4	Получение антикоррупционного образования руководителей	По плану обучения	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1	Обеспечение ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга с нормативными документами в области противодействия коррупции (С Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 03-28-309/24-0-0 от 18.01.2024 г. об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения средств, физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с	До 30 сентября	Заведующий Пакалюк Ж.Л.  Старший воспитатель Смирнова С.В

	родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»		
4.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении ГБДОУ № 63 в установленном законодательстве порядке.	В течение 2023 – 2027 гг	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
4.3	Контроль за организацией деятельности Совета родителей.	Постоянно	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
4.4	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников ГБДОУ с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции.	Постоянно	Заведующий Пакалюк Ж.Л.  Старший воспитатель Смирнова С.В
4.6	Осуществление личного приема граждан администрацией ГБДОУ по вопросам Проявлений коррупции и правонарушений	Август	Заведующий Пакалюк Ж.Л.
4.7	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 №1493. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»	Постоянно	Заведующий Пакалюк Ж.Л.  Старший воспитатель Смирнова С.В
4.8	Обновление материалов раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Постоянно	Старший воспитатель Смирнова С.В